

REGULAMIN NAJMU POJAZDU KEMPINGOWEGO

BreamwayCamper

Niniejszy Regulamin określa zasady wynajmu pojazdów kempingowych przez firmę Breamway Sp. z o.o. z siedzibą w Polsce ul.Świętej Barbary 13 w Wieliczce. Regulamin zawiera postanowienia dotyczące praw i obowiązków zarówno Najemcy, jak i Wynajmującego, oraz procedury rezerwacji, użytkowania i zwrotu pojazdu.

Część 1: POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Definicje

- Wynajmujący – firma Breamway Sp. z o.o., będąca właścicielem pojazdów kempingowych i oferująca je w najem.
 - Najemca – osoba fizyczna lub prawna zawierająca umowę najmu pojazdu kempingowego z Wynajmującym.
 - Pojazd / Kamper – środek transportu kempingowego, będący przedmiotem najmu.
 - Umowa Najmu – umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy Najemcą a Wynajmującym.
 - Kaucja – kwota pieniężna wpłacana przez Najemcę jako zabezpieczenie wykonania zobowiązań wynikających z umowy najmu.
2. Zakres Regulaminu Regulamin obejmuje wszystkie aspekty najmu, w tym warunki rezerwacji, płatności, użytkowania pojazdu, zwrotu oraz postępowania w przypadku szkód i reklamacji. Regulamin stanowi integralną część Umowy Najmu.
3. Oświadczenie o niezależności usług Usługa wynajmu kampera nie stanowi usługi turystycznej w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych. Najemca we własnym zakresie planuje trasę, wybiera miejsca noclegowe i organizuje przebieg podróży.

Część 2: PROCEDURA REZERWACJI I ZAWARCIA UMOWY

4. Rezerwacja

- Rezerwacja dokonywana jest online, telefonicznie, mailowo lub osobiście.
- Wstępna rezerwacja ma charakter informacyjny. Zawarcie umowy następuje po wpłacie zadatku.
- Wysokość zadatku wynosi 30% wartości najmu, nie mniej niż 1000 zł.

5. Zawarcie umowy

- Umowa Najmu zostaje zawarta w momencie wpłaty zadatku oraz podpisania dokumentu umowy przez obie strony.
- Najemca otrzymuje potwierdzenie rezerwacji oraz komplet dokumentów do wypełnienia.
- Umowa może być podpisana osobiście, elektronicznie lub korespondencyjnie.

6. Anulacja i zmiana rezerwacji

- Najemca ma prawo anulować rezerwację, lecz w zależności od terminu obowiązują określone warunki zwrotu zadatku:
 - powyżej 30 dni – zwrot 50%
 - poniżej 30 dni – brak zwrotu
 - 100% zwrotu w przypadku ponownego wynajęcia pojazdu przez osobę trzecią.

Część 3: WARUNKI UŻYTKOWANIA POJAZDU

7. Odbiór pojazdu
 - Pojazd wydawany jest po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego i odbyciu instruktażu obsługi.
 - Stan techniczny, poziomy płynów, komplet wyposażenia są dokumentowane w obecności obu stron.
8. Obowiązki Najemcy
 - Codzienna kontrola pojazdu, w tym poziom oleju, ciśnienie w oponach, stan świateł i hamulców.
 - Zabezpieczenie pojazdu podczas postoju (zamykanie, alarm).
 - Użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – wyłącznie na drogach utwardzonych.
 - Zakaz palenia tytoniu, używania środków odurzających, przewożenia zwłok, substancji niebezpiecznych.
9. Prędkość i bezpieczeństwo
 - Maksymalna dozwolona prędkość – 110 km/h.
 - Zachowanie szczególnej ostrożności przy mostach, tunelach i wiaduktach ze względu na wysokość kampera.
10. Przewóz zwierząt
 - Dozwolony wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego.
11. Użytkowanie poza granicami Polski
 - Możliwe tylko po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu i uzyskaniu zgody.
12. Limit kilometrów
 - W umowie może być ustalony dzienny limit kilometrów. Przekroczenie limitu wiąże się z dopłatą.
13. Dodatkowy kierowca
 - Może prowadzić pojazd pod warunkiem zgłoszenia go przed rozpoczęciem najmu i spełnienia warunków formalnych (wiek, prawo jazdy).

Część 4: FINANSE

14. Koszt najmu
 - Ustalany zgodnie z aktualnym cennikiem.
 - Zawiera: najem, podstawowe wyposażenie, ubezpieczenie OC/AC/Assistance.
 - Nie zawiera: paliwa, gazu, opłat drogowych, campingowych, mandaty.

15. Kaucja

- Wysokość: **min. 5000 zł.**
- Płatna przelewem lub gotówką przed odbiorem pojazdu.
- Zwrot do 7 dni roboczych po zdaniu pojazdu i pozytywnej weryfikacji stanu.
- Możliwe potrącenia:
 - szkody mechaniczne,
 - brak czystości,
 - brak wyposażenia,
 - niepełne zbiorniki.

Część 5: ZWROT POJAZDU

16. Obowiązki Najemcy przy zwrocie

- Pojazd musi zostać zwrócony czysty, z pełnym bakiem, opróżnionym zbiornikiem wody szarej i czystą toaletą.
- Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdza stan końcowy pojazdu.

17. Opóźnienie w zwrocie

- Każda rozpoczęta godzina spóźnienia – opłata 100 zł.
- Opóźnienie powyżej 24h bez kontaktu – zgłoszenie podejrzenia przywłaszczenia.

18. Uszkodzenia

- Najemca pokrywa koszty wszystkich szkód powstałych z jego winy lub niewłaściwego użytkowania.
- W przypadku szkody z nieustalonym sprawcą – udział własny min. 1000 zł.

Część 6: SZCZEGÓŁOWE ZASADY I KARY UMOWNE

19. Lista wybranych kar umownych:

- brak czystości wewnątrz: 150 zł,
- brudna tapicerka wymagająca prania: 350 zł,
- nieopróżniona toaleta chemiczna: 100 zł,
- brak paliwa lub AdBlue: 100 zł + koszt paliwa,
- utrata dokumentów: koszt odtworzenia,
- palenie tytoniu w pojeździe: 500 zł,
- niezgłoszone przekroczenie granicy UE: 1500 zł,
- nieuzgodnione przekazanie pojazdu osobie trzeciej: 2000 zł.

Część 7: AWARIE I WYPADKI

20. Postępowanie w razie awarii:

- Natychmiastowe powiadomienie Wynajmującego.
- Kontakt z infolinią Assistance.
- Zakaz samodzielnych napraw bez zgody Wynajmującego.

21. Postępowanie w razie kolizji lub wypadku:

- Zabezpieczenie miejsca zdarzenia.
- Wezwanie Policji.
- Sporządzenie protokołu.
- Powiadomienie Wynajmującego nie później niż w ciągu 12 godzin.

Część 8: ODSĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

22. Odstąpienie przez Wynajmującego

- Możliwe w razie awarii, uszkodzenia pojazdu lub innych przyczyn uniemożliwiających realizację umowy.
- Pełny zwrot wpłaconych środków dla Najemcy.

23. Odstąpienie przez Najemcę

- Zasady zwrotu środków określone w punkcie 6.

Część 9: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

24. Odpowiedzialność Wynajmującego

- Wynajmujący nie odpowiada za straty wynikające z awarii pojazdu, o ile nie wynikały one z jego winy.
- Wynajmujący nie odpowiada za mienie pozostawione w pojeździe.

25. Ochrona danych osobowych

- Administratorem danych osobowych jest Breamway Sp. z o.o..
- Dane przetwarzane zgodnie z RODO w celach związanych z wykonaniem umowy i rozliczeniami.
- Każdemu przysługuje prawo dostępu do danych, ich poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

26. Spory i jurysdykcja

- Wszelkie spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby spółki.
- W przypadku Najemców będących konsumentami – według właściwości miejscowej zgodnej z Kodeksem postępowania cywilnego.

27. Akceptacja Regulaminu

- Podpisanie Umowy Najmu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.